

Как коммерциализировать РИД и не сойти с ума (желательно). Документооборот.

Рахман Марина

Инженер

Лаборатории гидромашиностроения
ВШЭМ ИЭ СПбПУ

31.05.2024
17:00



О чем будем говорить?

Куда обращаться по работе с документами?

Какие сроки?

Как заполнять документ, последовательность?

На что обратить внимание

Куда идти?

Центр интеллектуальной собственности и трансфера технологий (ЦИСиТТ)

НИК В3.19



Кадиев Исмали Гаджиевич
Директор
kadiev@spbstu.ru

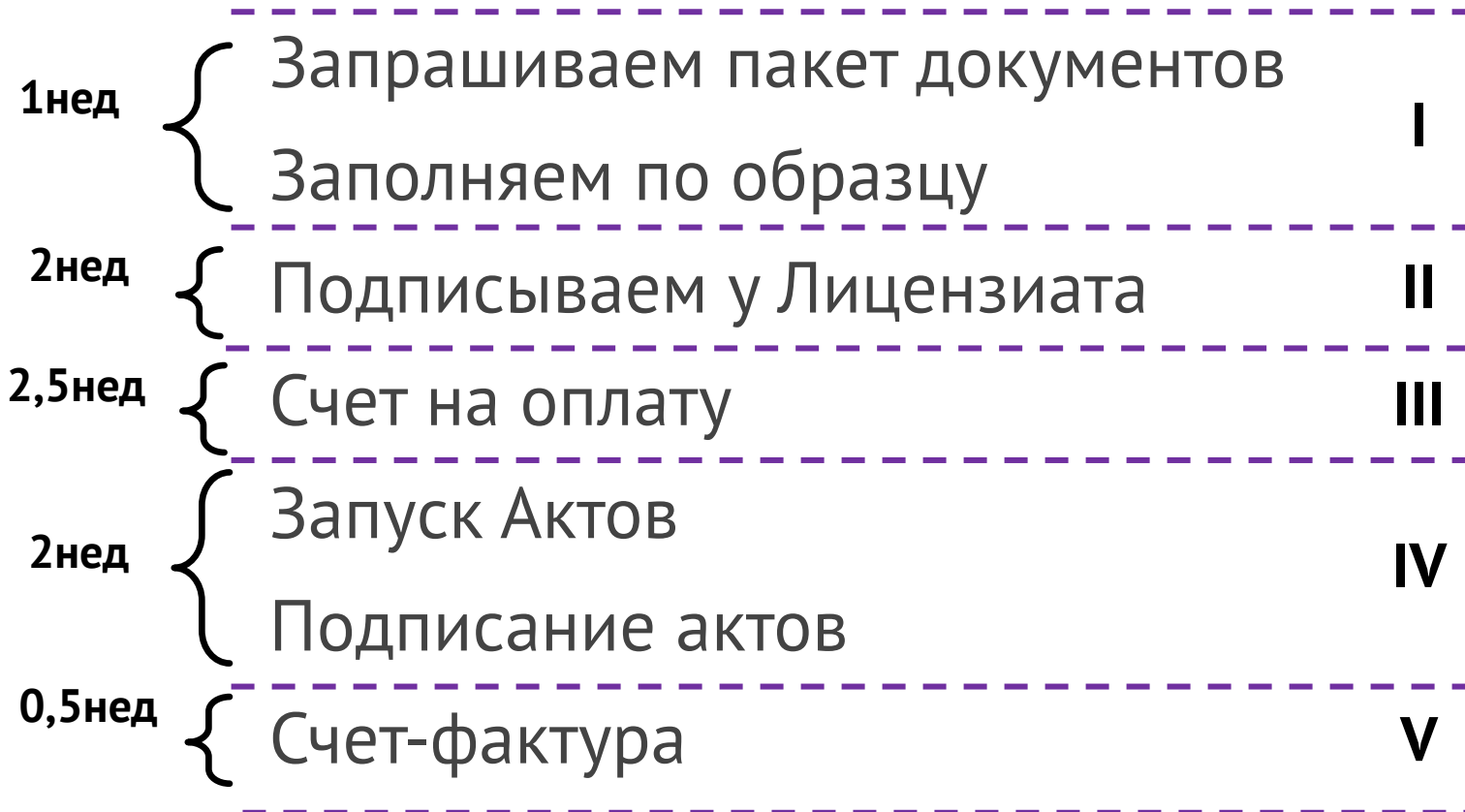
Муртазалиев Магомед Муртазалиевич
Отвечает за ЛД
murtazaliev@spbstu.ru

Номер телефона отдела:
+7 (812) 552-61-22



Какой порядок

~ 8 недель



Лучше сделать заранее

**Взял запас времени
и не пожалел**




**Страдает от нехватки
времени и давления**



1. Запрашиваем пакет документов у Валерии по почте semykina_vv@spbstu.ru

2. Заполняем по образцу 

Обычно
заполняют так, но
у вас могут быть
другие условия

Контакты
руководителя,
при котором
 **создан РИД**

Контакт
генерального
директора

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу подготовить проект лицензионного договора на передачу право использования на следующие объекты интеллектуальной собственности (ИС):

№ п/п	Вид объекта ИС (Изобретение, полезная модель, программа для ЭВМ, База данных и т.п.)	Название ИС	Номер охранного документа (патента, свидетельства)	Дата приоритета/ государственной регистрации	Сумма лицензионного вознаграждения, руб.
1	Программа для ЭВМ	Генератор осевых лопастных систем	RU 2019665355	19.11.2019	Минимум 30 500 руб!
Итого лицензионное вознаграждение по договору:					

Право использования передается на срок

1 год.
(укажите срок)

Вид лицензии

неисключительная.
(исключительная/неисключительная)

Лицензиар (правообладатель)
ФГАОУ ВО «СПбПУ»

(укажите наименование организации)

Лицензиат (правоприобретатель)
ООО «СУЛАК»

(укажите наименование организации)

Ответственные работники и адреса электронной почты сторон для коммуникации по договору:

	ФИО (полностью)	Эл. адрес
От Лицензиара	Жарковский Александр Аркадьевич	azharkovsky@pef.spbstu.ru
От Лицензиата	Адрианов Артемий Владимирович	sulak10@rambler.ru

Приложение 1 – Реквизиты организации

Приложение 2 – Данные для запуска лицензионного договора в ЭДО «Директум»

Приложение 3 – Копии соглашений, договоров о дальнейшем использовании, доп. соглашений в рамках которых был создан РИД (при наличии)

Руководитель проекта/
структурного подразделения

(подпись)

А.А. Жарковский

(ФИО)

Реквизиты организации

Все необходимые реквизиты организации Лицензиата по шаблону



ЛЕЖЕБОКОВ КОТ КОТОВИЧ

КАФЕДРА РЫБОВОГО СМОТРЕНИЯ И
КРАСИВОГО ПОКАЗЫВАНИЯ

УЧЕНАЯ СТЕПЕНЬ: ДОКТОР КРАСИВОВЫХ
НАУК

УЧЕНОЕ ЗВАНИЕ: РЫБОВЫЙ
ПОКАЗЫВАТЕЛЬ

[Подробнее](#)

Реквизиты организации

+	Полное и сокращенное наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «__» ООО «__»
	Юридический адрес	Санкт-Петербург, ул. _____
	<u>Почтовый адрес</u>	199000, г. Санкт-Петербург, ул. _____
	Телефон	Факс (812) 0000 Тел. (812) 0000
	Электронная почта:	
	ФИО (полностью) лица уполномоченного подписывать документы от имени организации.	Генералов Генерал <u>Директович</u> +7 (812) 000
	Должность лица уполномоченного подписывать документы от имени организации	Генеральный директор ООО «»
	Действующий (<u>ая</u>) на основании	–
	ИНН	
	КПП	
	ОГРН	
	Расчетный счет	
	Полное наименование банка	
	Корр. счет	
	БИК	

Данные для запуска ЛД

Контакты
руководителя,
при котором
⚠️ создан РИД

Ваши контакты
для связи

Приложение 2

Данные для запуска лицензионного договора в ЭДО «Директум»

Наименование института (полностью):	Институт энергетики
Наименование структурного подразделения (полностью):	Высшая школа энергетического машиностроения
Руководитель проекта/ структурного подразделения	
ФИО полностью:	Жарковский Александр Аркадьевич
Телефон:	+7 (911) 00000
E-mail:	0000@spbstu.ru
Помощник	
ФИО полностью:	Рахман Марина
Телефон:	+7 (981) 779-36-45
E-mail:	rahmanmarina1001@gmail.com
Вносящий договор в директуме	
ФИО:	Жарковский Александр Аркадьевич

Лицензионный договор

После передачи СЗ и приложений:



- Магомед запускает ЛД в директуме*

(чтобы ускорить процесс просим своего руководителя посматривать в директум, чтобы согласование пошло дальше)



- Когда готово вам напишут/позвонят



- Забираем и передаем 2 экз. на подпись Лицензиату (один остается у них)



- Забираем один экземпляр, полностью сканируем и отдаем Магомеду.
(можно отсканировать в ЦИСиТТ)

*Если Лицензиату предварительно нужно согласовать лицензионный договор, предупреждаем об этом Магомеда, он вышлет образец вашего договора. После согласования с Лицензиатом пишете/звоните Магомеду, что можно запускать ЛД в директуме. Нужно учитывать, что данная процедура немного тормозит процесс!

Счет на оплату



1. Высылаем ЛД почтой nprkramer@spbstu.ru или приносим лично копию в 1 корп 252к. Просим сделать счет на оплату для лицензиата.



2. Забираем счет, делаем скан.



3. Высылаем скан и/или передаем лично лицензиату.



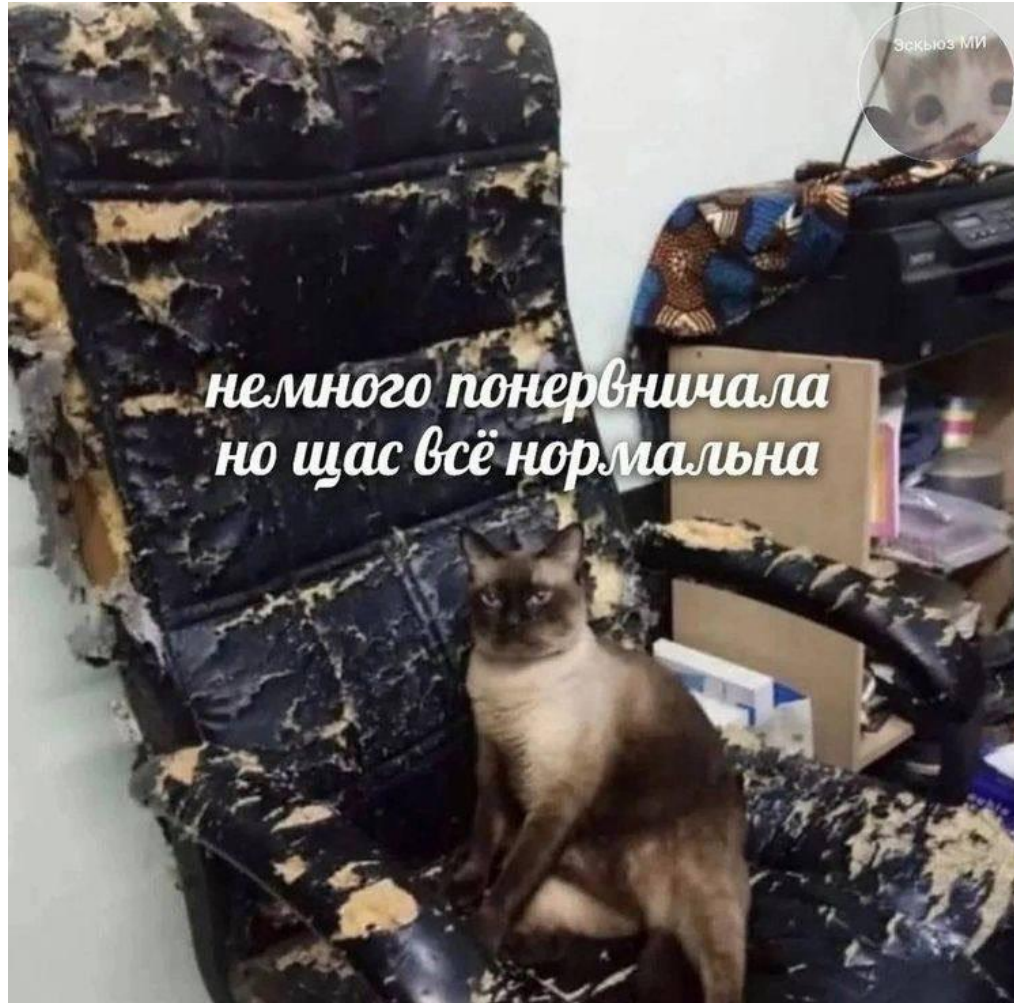
4. Ждем когда Лицензиат переведет деньги.

Лицензиат перевел деньги и они на счету?

Пишем Магомеду, что все готово, можно запускать Акты.

(чтобы ускорить процесс просим своего руководителя посматривать в директум, чтобы согласование пошло дальше)

Вдохнули, выдохнули и пошли дальше



АКТЫ



1. Финансисты 1 корпус 327А



2. - Если продаем РИД Отдел учета доходов 1 корпус 252

- Если покупаем РИД Бухгалтерия 1 корпус 239



3. Проректор по научной работе Фомин НИК В3.28



4. Печать на подпись проректора 1 корпус 228



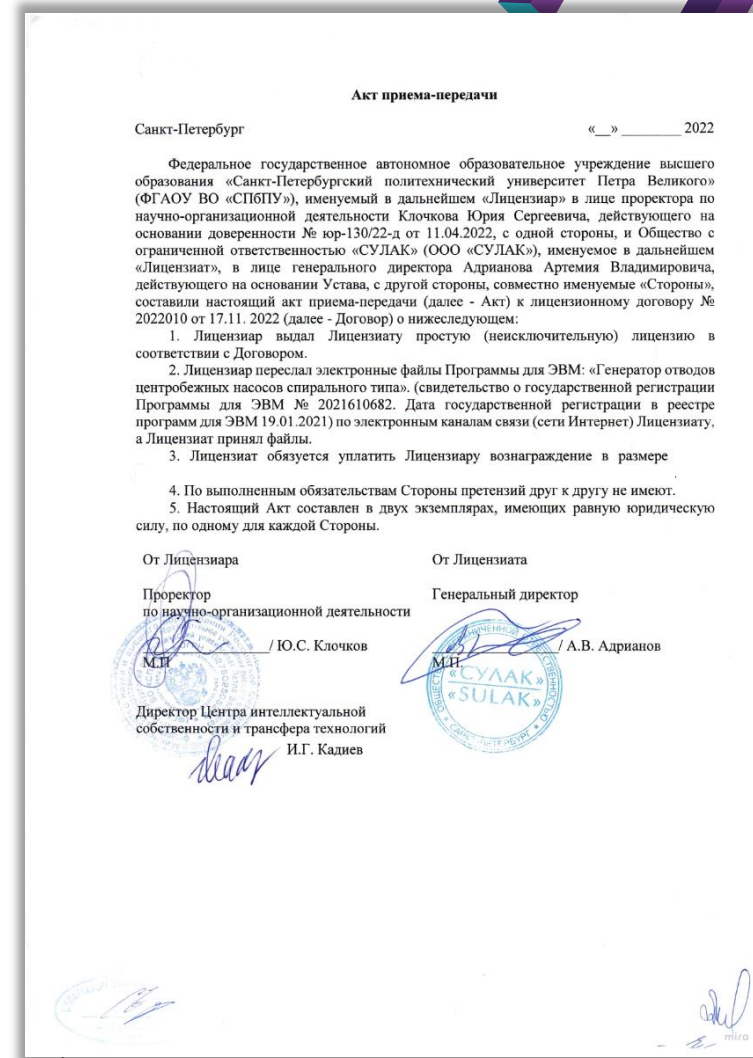
5. Несем в ЦИСиТТ



6. Несем Лицензиату на подпись



7. Забираем, сканируем, отдаем Магомеду



Отправляем РИД Лицензиату



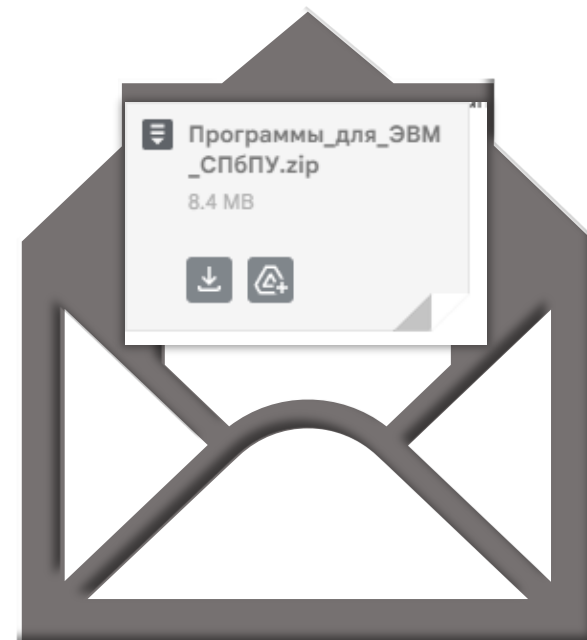
Здравствуйте, _____!

В соответствии с договорами, представленными ниже, высылаю электронные файлы программ для ЭВМ.


Лицензионный договор № ____ от 45 ноября 1905 года

Программа для ЭВМ « ____ »

Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № _____,
дата государственной регистрации в Реестре программ для ЭВМ 05.03.2000



Счет-фактура

1. Высылаем Акты почтой npradep@spbstu.ru ИЛИ приносим лично копию в 1 корпус 252. Просим сделать счет-фактуру.
2. Забираем счет спустя пару дней, делаем скан. 
3. Высылаем скан и/или передаем лично Лицензиату.

Личные рекомендации

- Сроки, умножаем планируемое время на 3
- Проактивность – залог быстрого подписания
- Скан, скан и еще раз скан



Спасибо за внимание!

Контактная информация:

Рахман Марина

Инженер

Лаборатории гидромашиностроения

ВШЭМ ИЭ СПбПУ

📍 Санкт-Петербург, СПбПУ Петра Великого

☎ +7 (981) 779-36-45

✉ rahmanmarina1001@gmail.com